

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради
протокол № 1 від 31.08.2026р.

К.Ю. Кошчиш

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДНЗ

«Ковельський центр ПТО»

С.М.Антонюк

2026 р.



ПОГОДЖЕНО

голова учнівського самоврядування

гуртожитку

«01» 09 2026 р.

Тетяна Олександрівна

ПОЛОЖЕННЯ

про організацію чергування в учнівському гуртожитку

І. Загальні положення

1.1. Черговий по гуртожитку здійснює функції з виконання Правил проживання в гуртожитку та забезпечує виконання режиму дня мешканцями гуртожитку, організовує та проводить заходи з дотримання належного санітарного стану на поверхах.

1.2. Чергування в гуртожитку здійснюється згідно з графіком, складеним вихователями.

1.3. Черговий учень під час чергування безпосередньо підпорядковується коменданту гуртожитку.

1.4. Вихователь призначає чергового учня згідно з графіком чергування.

1.5. Прийом чергування здійснюється о 8:00. Черговий звітує коменданту до 12:00 про виконану роботу.

1.6. Комендант проводить інструктаж з охорони праці під час чергування.

1.7. Комендант безпосередньо несе відповідальність за організацію та виконання обов'язків чергового, особливо звертає увагу на стан техніки безпеки, електробезпеки, пожежної безпеки гуртожитку, слідкує за доцільністю витрат енергоносіїв (електро-, тепло-, водопостачання) у кімнатах загального користування та блоках.

1.8. В післяобідню пору, у вечірній час вихователі контролюють роботу чергового та санітарний стан в кімнатах і інших приміщеннях загального користування учнівського гуртожитку.

II. Права чергового учня по гуртожитку

Черговий учень має право:

1.1. Вносити пропозиції щодо поліпшення організації чергування.

1.2. Клопотати про своєчасне забезпечення чергових інструментами та іншими необхідними засобами для якісного чергування.

ІНСТРУКЦІЯ

для чергового учня у гуртожитку

- прибирання гуртожитку проводиться щоденно та додатково 1 раз на тиждень (санітарний день - четвер);
- необхідне приладдя для прибирання приміщення:
- відра; віники; швабри; ганчірки; миючий засіб.

При щоденному прибиранні чергові повинні проводити:

- вологе прибирання (вранішнє та вечірнє) коридорів блоку, кухню;
- протерти панелі, входні двері блоку, кухні, підлогу миючим засобом;
- вимити холодильник, електроплити, мікрохвильову піч, кухонну раковину.
- виносити сміття з 9:30 до 20:00.

При генеральному прибиранні чергові повинні:

- вимити кімнати відпочинку та побутові кімнати, кухню, коридори блоку;
- вимити панелі, двері, підлогу миючим засобом
- протерти вікна, підвіконня;
- зняти павутиння зі стелі;

ОБОВ'ЯЗКИ

чергових у секціях та в побутових кімнатах

1. Чергові слідкують за чистотою та порядком у секціях та в побутових кімнатах протягом дня.
2. Здійснюють вологе прибирання вранці до 11:00 та ввечері до 21:00.
3. Сміття виносять, по мірі наповнення відра.
4. Чергові слідкують за роботою електроплит та своєчасним їх вимкненням.
5. Чергові, якщо йдуть на заняття, повинні залишити секцію і побутові кімнати в зразковому порядку та повідомити коменданта або вахтерів.

РОЗПОРЯДОК

дня учнів гуртожитку ДНЗ «Ковельський центр ПТО»

№ з/п	Найменування	Час
1	Підйом, зарядка	7:00-7:20
2	Ранковий туалет, прибирання кімнат та секцій	7:20-7:40
3	Сніданок	7:40-8:00
4	Заняття в закладі професійної освіти та секціях чи кімнатах самопідготовки	8:15-17:00
5	Самопідготовка до занять	17:30-18:30
6	Вільний час	18:30-21:00
7	Вечірня перевірка учнів Вільний час	21:00-21:30
8	Вечірній туалет	21:30-22:00
9	Відбій.	22:00