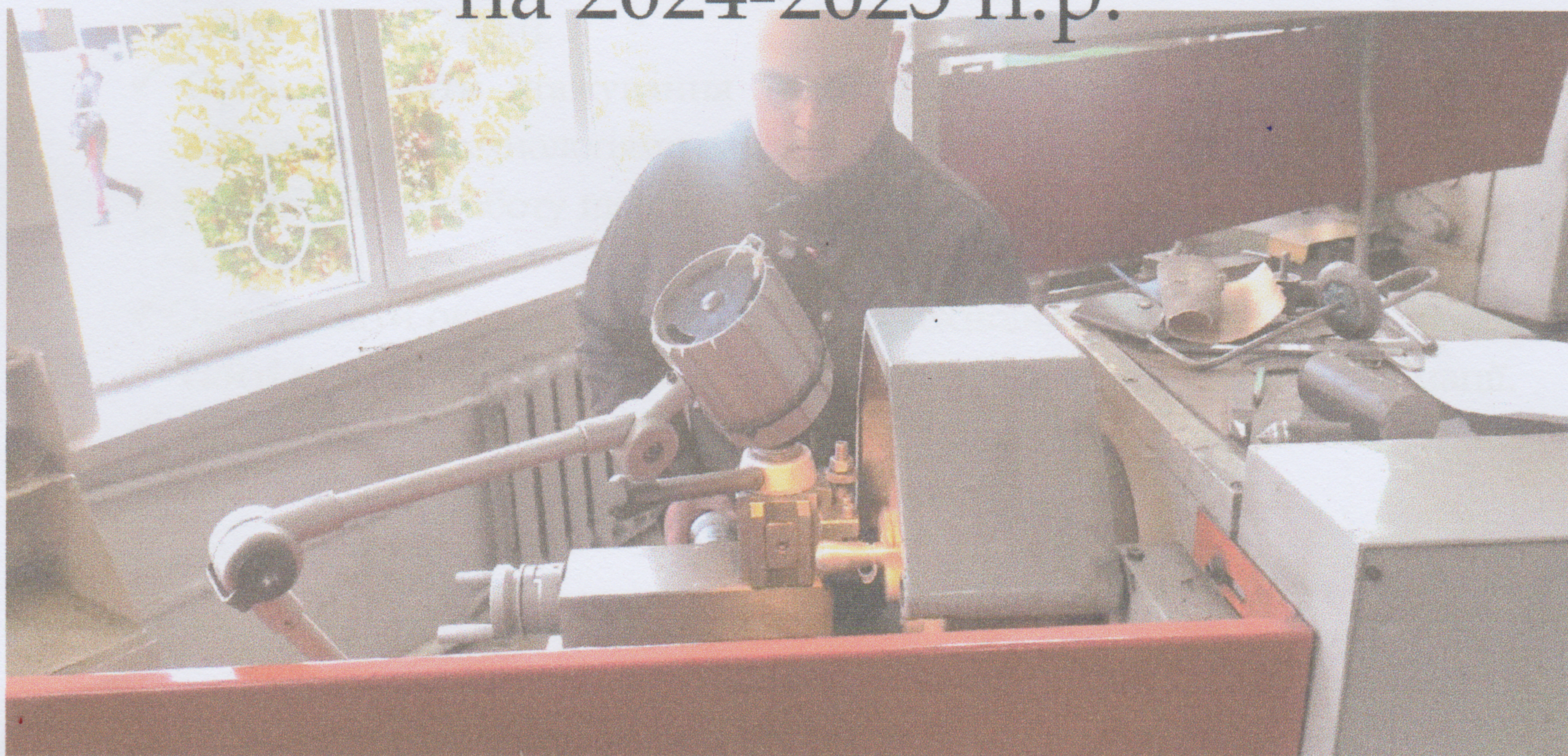


ДНЗ «Ковельський центр професійно-технічної освіти»

Затверджую
Директор
ДНЗ «Ковельський ЦПТО»
С. М. Антонюк



ПЛАН РОБОТИ Навчально-практичного центру технологій обробки металів на 2024-2025 н.р.



РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
на засіданні методичної комісії
від 03 09 2024 року
Протокол № 1
Голова методичної комісії Антонюк

Ковель 2024

Напрями подальшого розвитку діяльності
Навчально-практичного центру
за професією
«ТОКАР»

- ✓ Активізувати роботу щодо створення проектів НПЦ
- ✓ Використовувати можливості співпраці зі стейкхолдерами щодо впровадження новітніх виробничих технологій.
- ✓ Розширити спектр надання освітніх послуг НПЦ.
- ✓ Розглянути можливість створення на базі НПЦ кваліфікаційних центрів.
- ✓ Збільшити обсяги надходження коштів за рахунок надання послуг та виготовлення корисної продукції.
- ✓ Збільшити частку виконання освітніх програм на базі НПЦ.
- ✓ Організувати розроблення короткострокових освітніх програм для набуття здобувачами часткових та мікрокваліфікацій.
- ✓ Активізувати роботу з організації навчання за короткотерміновими освітніми програмами з набуття повних, часткових та мікрокваліфікацій.
- ✓ Організовувати стажування педагогів **центру ПТО** за новітніми виробничими технологіями на базі НПЦ.
- ✓ Активізувати роботу щодо створення навчально-методичної літератури з професій.
- ✓ Оновлювати окрему сторінку «НПЦ технологій обробки металів» на сайті центру ПТО та забезпечувати своєчасне оновлення інформації.
- ✓ Активізувати комунікаційну діяльність НПЦ.

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Організаційні заходи плануються основні заходи щодо організаційного забезпечення діяльності НПЦ, у тому числі укладання угод з фізичними та юридичними особами на професійну підготовку (первинну професійну підготовку, професійну (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації тощо) робітничих кадрів, організації роботи, підготовки та здачі в архів навчально-планувальної документації тощо.			
1.1	Підготовка плануючої та звітної документації, що регламентує діяльність центру	1 рази в рік	Заступник з НВР Старший майстер	
1.2	Розширення спектру освітніх послуг згідно з потребами регіонального ринку праці.	Упродовж року	Заступник з НВР	
1.3	Формування договірної бази співпраці в рамках соціального партнерства.	Постійно	Заступник з НВР	
1.4	Розміщення реклами про діяльність НПЦ на сайті закладу освіти та в соціальних мережах.	Постійно	Заступник з НВР	
1.5	Організація підвищення кваліфікації	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер Керівник НПЦ	
1.6	Організація стажування педагогічних працівників.	Згідно графіка	Старший майстер	
1.7	Організація семінарів-практикумів, конференцій, тренінгів, майстер-класів тощо.	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер Методист	
1.8	Організація профорієнтаційної роботи.	Постійно	Заступник з НВР	
1.9	Організація роботи, підготовка номенклатури справ та здачі в архів навчально-планувальної документації.	За потреби	Заступник з НВР Старший майстер	
2.	Освітня діяльність плануються заходи щодо вдосконалення організації та методики проведення професійно-теоретичної та професійно-практичної підготовок, розробки відповідної НПД, пошуків найбільш ефективних і оптимальних методів навчання, розробки дидактичних матеріалів для проведення занять (уроків), підбір навчально-виробничих робіт тощо.			
2.1	Розробка освітніх програм на різні види навчання.	За потребою	Заступник з НВР Старший майстер	
2.2	Розробка інструкційно-технологічної документації.	Упродовж року	Старший майстер Майстри в/н Викладач	
2.3	Проведення навчання здобувачів освіти з професії.	Згідно графіка	Майстри в/н Викладач	

2.4	Проведення навчання, підвищення кваліфікації, перепідготовки, короткотермінове навчання слухачів з числа незайнятого населення.	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер	
2.5	Реалізація програм зі стажування майстрів виробничого навчання і викладачів.	Упродовж року	Заступник з НВР Старший майстер	
2.6	Проведення стажування майстрів виробничого навчання і викладачів.	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер	
2.7	Проведення семінарів-практикумів, конференцій, тренінгів, майстер-класів.	Згідно графіка	Заступник з НВР Старший майстер Методист	
3.	Навчально-методична діяльність плануються заходи з аналітичної, організаційної, пошукової, науково-практичної, інформаційної діяльності з метою удосконалення професійної компетентності педагогічних працівників, підвищення ефективності освітнього процесу, оновлення змісту професійної (професійно-технічної) освіти тощо.			
3.1	Удосконалення навчально-методичної бази НПП з урахуванням вимог ринку праці.	Упродовж року	Старший майстер Майстри в/н	
3.2	Пошук педагогічних та інноваційних виробничих технологій.	Постійно	Методист Майстри в/н Викладач	
3.3	Створення бази даних інноваційних виробничих технологій (з професій).	Упродовж року	Методист	
3.4	Розробка інструментів оцінювання результатів навчання, педагогічних програм засобів тощо.	Упродовж року	Методист Старший майстер Майстри в/н Викладач	
3.5	Розробка та оновлення комплексно-методичного та дидактичного забезпечення НПП.	Упродовж року	Методист Старший майстер Майстри в/н Викладач	
3.6	Розробка навчально-методичної літератури, підручників, посібників тощо.	Упродовж року	Методист Старший майстер Майстри в/н Викладач	
4.	Маркетингова діяльність плануються заходи, спрямовані на забезпечення інформаційного та моніторингового супроводу діяльності НПП.			
4.1	Підтримка зв'язків з підприємствами регіону для отримання інформації щодо новітніх технологій в галузі.	Постійно	Заступник з НВР Старший майстер Майстри в/н	

4.2	Проведення моніторингу ринку праці з метою оперативного реагування на його зміни щодо забезпечення кваліфікованими робітниками.	Постійно	Заступник з НВР Старший майстер	
4.3	Підтримка зв'язків із засобами масової інформації (друковані видання, телебачення, радіо тощо).	Постійно	Заступник з НВР	
4.4	Поповнення сторінки на сайті ЗПО актуальною інформацією щодо діяльності НПЦ.	Постійно	Заступник з НВР	
4.5	Висвітлення інформації про діяльність НПЦ в соціальних мережах.	Постійно	Заступник з НВР	
5.	Розвиток матеріально-технічної бази плануються заходи щодо оснащення навчальних майстерень, кабінетів, лабораторій і побутових приміщень обладнанням та устаткуванням, забезпечення сировиною та іншими матеріалами, інструментами та дидактичними засобами навчання.			
5.1	Продовження роботи щодо оснащення навчальних приміщень обладнанням та устаткуванням, стендами, пристроями тощо.	Упродовж року	Старший майстер Майстри в/н	
5.2	Поповнення НПЦ інструментами та витратними матеріалами.	Упродовж року	Старший майстер Майстри в/н	
5.3	Поповнення бібліотечного фонду підручниками, посібниками та ін. навчально-методичною літературою	Упродовж року	Методист Бібліотекар	
5.4	Комп'ютеризація освітнього процесу	Упродовж року	Директор	
6.	Надання виробничих послуг планується заходи щодо виготовлення корисної продукції та надання платних послуг.			
6.1	Розробка переліку платних послуг, що можуть надаватись в НПЦ	Упродовж року	Старший майстер	
6.2	Укладання договорів про надання виробничих послуг	Упродовж року	Заступник з НВР Старший майстер	

7.	Профорієнтаційна робота плануються заходи щодо професійної орієнтації населення на підготовку та отримання робітничої професії НПЦ			
7.1	Проведення днів відкритих дверей на базі НПЦ для підняття престижу робітничих професій.	Упродовж року	Заступник з НВР	
7.2	Організація екскурсій для випускників шкіл та їх батьків з проведенням майстер-класів.	Упродовж року	Заступник з НВР	
7.3	Проведення конкурсів професійної майстерності за професіями НПЦ	Упродовж року	Заступник з НВР Старший майстер Майстри в/н	
7.4	Проведення профорієнтаційних фестивалів.	Упродовж року	Заступник з НВР	

Керівник НПЦ

Дубовець С. А. 